Le Temps D'une Nuit
DJ EVENEMENTIEL

ENTREPRISE

GUIDE DE VOTRE ESPACE

Votre soirée d'entreprise, en un lieu

Votre espace entreprise en ligne : la conduite de soirée, la playlist, les temps forts et les propositions des collaborateurs, réunis au même endroit et directement reliés à ma préparation. Un bilan PDF vous est remis après l'événement.



Le Temps D'une Nuit · DJ événementiel
06 65 75 55 76 · contact@letempsdunenuit-events.com

Captures réalisées sur un espace de démonstration (la soirée de fin d'année d'Altéa Conseil, données fictives, pochettes illustratives).

Un seul espace, trois portes d'entrée

Dès réception de votre fiche de renseignements (Entreprise), je crée votre espace, pré-rempli avec vos réponses, et vous envoie votre lien. Pas de compte, pas d'application : un lien suffit, sur téléphone comme sur ordinateur.

LES ORGANISATEURS

Votre lien privé

- Accès complet : morceaux, moments, conduite, interdits, ambiance
- Vous validez les propositions des collaborateurs
- Vous choisissez ce que chacun voit

LES COLLABORATEURS

Le QR code

- Ils proposent jusqu'à 3 titres, de façon anonyme
- Ils voient seulement ce que vous partagez
- Ils ne voient jamais vos refus

COMITÉ, AGENCE, PRESTATAIRES

Le lien équipe

- RH, comité d'organisation, agence événementielle, traiteur…
- Ils ajoutent leurs interventions à la conduite
- Leurs surprises restent cachées, même pour vous

> De mon côté, je vois tout en temps réel : chaque ajout alimente directement ma préparation (recherche des morceaux, versions, enchaînements, micros, vidéoprojecteur) et ma feuille de route du jour J.

Le calendrier de votre espace

Fiche

Votre espace est créé et pré-rempli ; vous recevez votre lien.

Les mois avant

Vous construisez, les collaborateurs proposent, l'équipe s'organise.

J-15

La playlist se fige : je finalise ma sélection. Un dernier changement ? Appelez-moi.

J-2

Le déroulé se fige : l'équipe a pu tout caler jusque-là.

Jour J

Tout ce que vous avez préparé est sur ma régie.

Après

La playlist réelle de la soirée et votre bilan en PDF.

LES ONGLETS DE VOTRE ESPACE

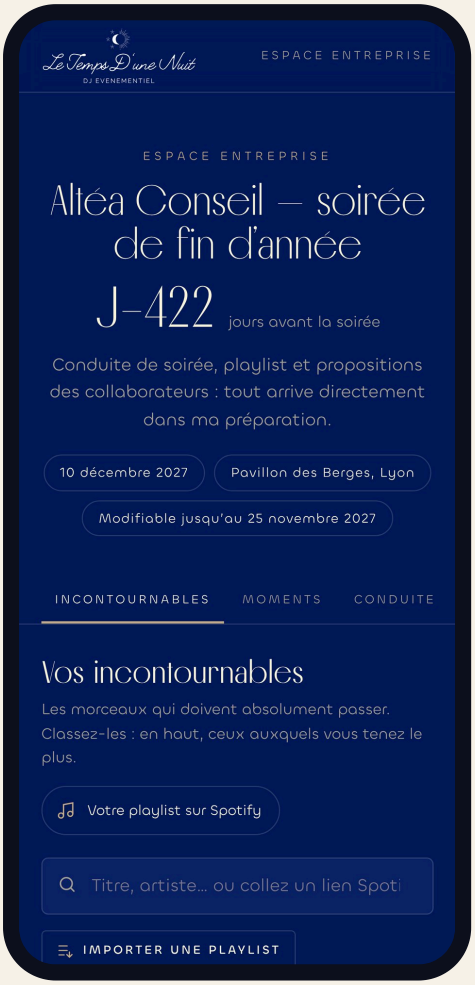
- **Incontournables** : les morceaux qui doivent passer
- **Moments** : accueil, discours, remise des prix, piste
- **Conduite** : la soirée, heure par heure
- **Interdits** : ce que je ne passerai pas
- **Propositions** : les titres des collaborateurs, à trier
- **Ambiance** : la couleur musicale
- **Partager** : réglages, QR code, carte de table

LES RÈGLES DU JEU

- Tout s'enregistre au fur et à mesure, depuis plusieurs appareils
- Chaque titre est reconnu automatiquement : pochette, extrait de 30 s, liens iTunes, Apple Music, Deezer, Spotify, YouTube
- L'œil à côté d'un élément le garde **secret** : ni les collaborateurs, ni l'équipe ne le voient
- Votre lien est personnel : ne le transmettez pas, utilisez les liens prévus pour les autres

Votre soirée, en un coup d'œil

Un en-tête sobre aux couleurs de la charte : le nom de l'événement, le compte à rebours, le lieu et la date limite de modification.



Sur téléphone : tout l'espace tient dans la main.

Ce que vous voyez en arrivant

- **Le nom** de votre événement, la date, le lieu
- **Le compte à rebours** jusqu'au jour J
- **La date limite de modification** de la playlist (J-15)

PENSÉ POUR L'ENTREPRISE

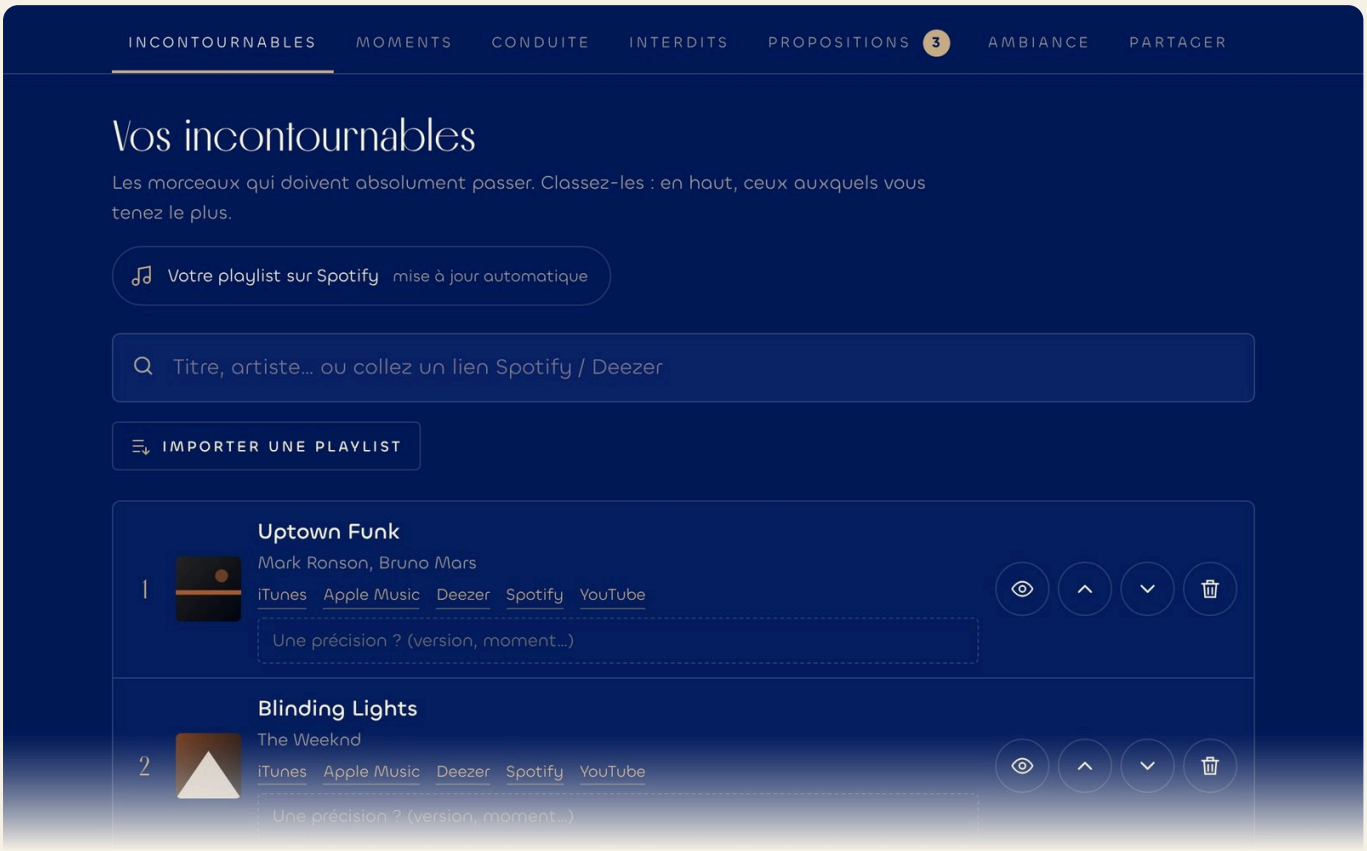
- Un vocabulaire adapté : organisateurs, collaborateurs, comité, agence
- Des moments propres à l'événement d'entreprise : accueil, discours de la direction, remise des prix
- Anonymat, filtrage des paroles explicites, couleur de l'entreprise
- Un **bilan PDF** remis après la soirée



L'en-tête de votre espace sur ordinateur.

Les morceaux qui doivent passer

Cherchez un titre, un artiste, ou collez un lien Spotify, Deezer, Apple Music ou YouTube. Classez ensuite votre liste : en haut, ceux auxquels vous tenez le plus.



Chaque titre : pochette et extrait de 30 s, cinq liens d'écoute (iTunes, Apple Music, Deezer, Spotify, YouTube), une précision possible, l'œil pour le garder secret, les flèches pour le classer.

Importer une playlist existante

Vous avez déjà une playlist ? Collez son lien (Spotify, Deezer, Apple Music, YouTube ou YouTube Music) ou une simple liste « Artiste – Titre ».

- Aperçu à cocher avant l'ajout
- Doublons et interdits écartés d'office
- Titres incertains signalés « À vérifier »
- Jusqu'à 150 morceaux par liste

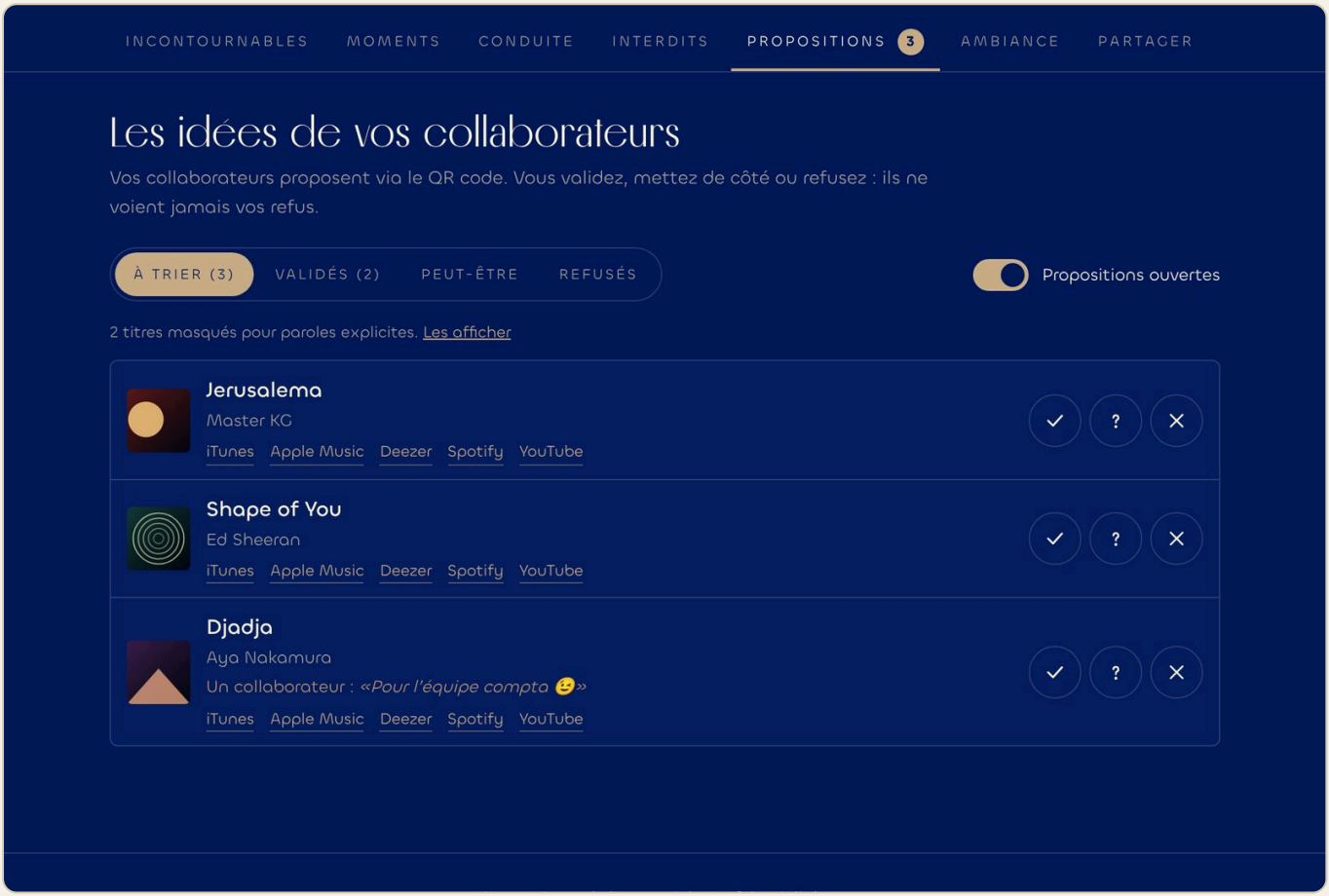
Votre playlist Spotify

Je crée pour vous une **playlist Spotify privée**, mise à jour automatiquement à chaque changement : vos moments clés, vos incontournables dans l'ordre et les idées validées des collaborateurs, éléments secrets compris.

Partagez-la au comité d'organisation pour valider l'ambiance. Elle reste dans mon compte, privée : seuls ceux qui ont le lien y accèdent.

Les collaborateurs proposent, en toute discrétion

Propre aux soirées d'entreprise : les propositions sont anonymes par défaut, et les titres à paroles explicites sont écartés de votre liste à trier.



L'onglet Propositions : « 2 titres masqués pour paroles explicites », avec un bouton pour les afficher.

ANONYMAT

Aucun prénom n'est demandé ni enregistré : chacun propose librement. Un mot facultatif reste possible.

PAROLES EXPLICITES

Les titres signalés « explicit » par iTunes ou Deezer sont masqués de votre liste à trier. Un bouton les affiche si besoin.

VOTRE COULEUR

La couleur de l'entreprise s'affiche en bandeau sur la page des collaborateurs.

VALIDER

Le titre rejoint la playlist et la playlist Spotify.

PEUT-ÊTRE

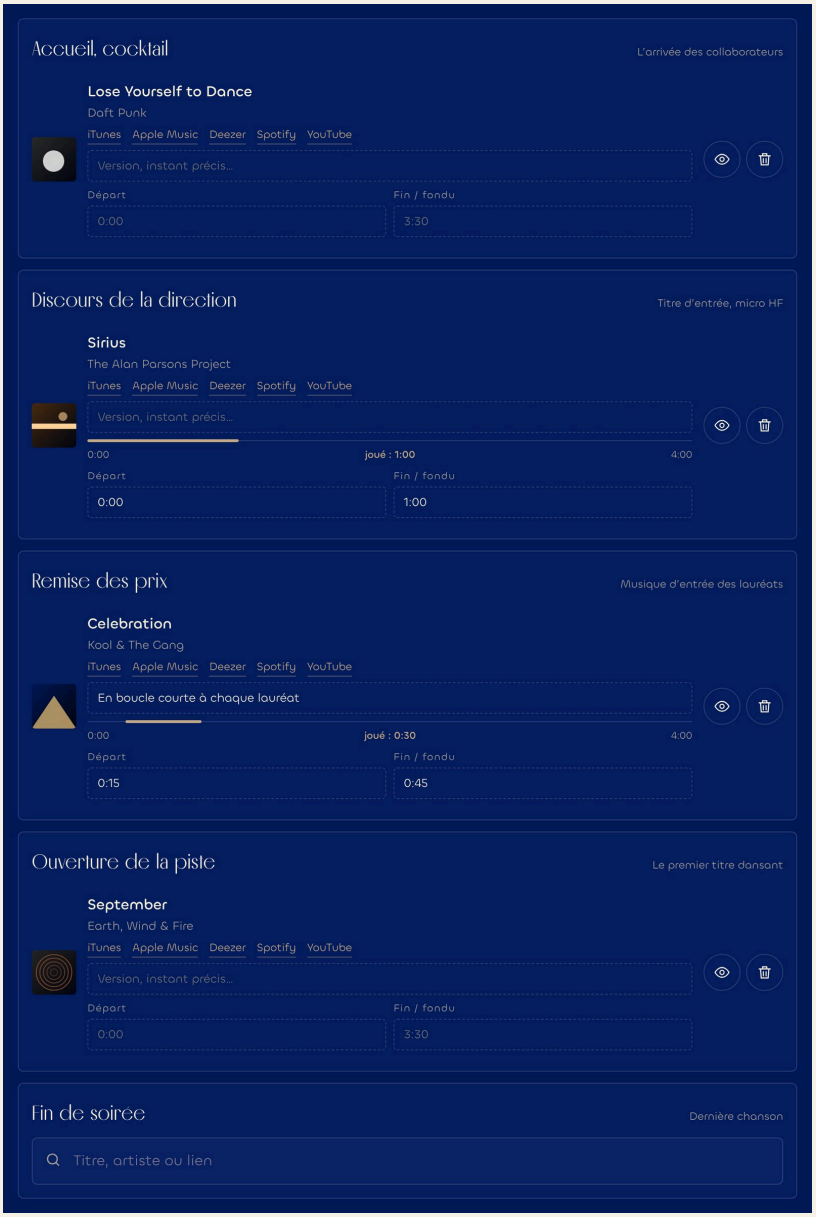
En réserve, si la piste s'y prête.

REFUSER

Il disparaît ; personne n'en saura rien.

Les temps forts, à la seconde

Un morceau par moment, et l'instant exact où il démarre et s'arrête : un titre d'entrée pour la direction, une boucle courte à chaque lauréat, le premier titre dansant.



Accueil, discours de la direction, remise des prix, ouverture de la piste, fin de soirée.

Vos moments clés

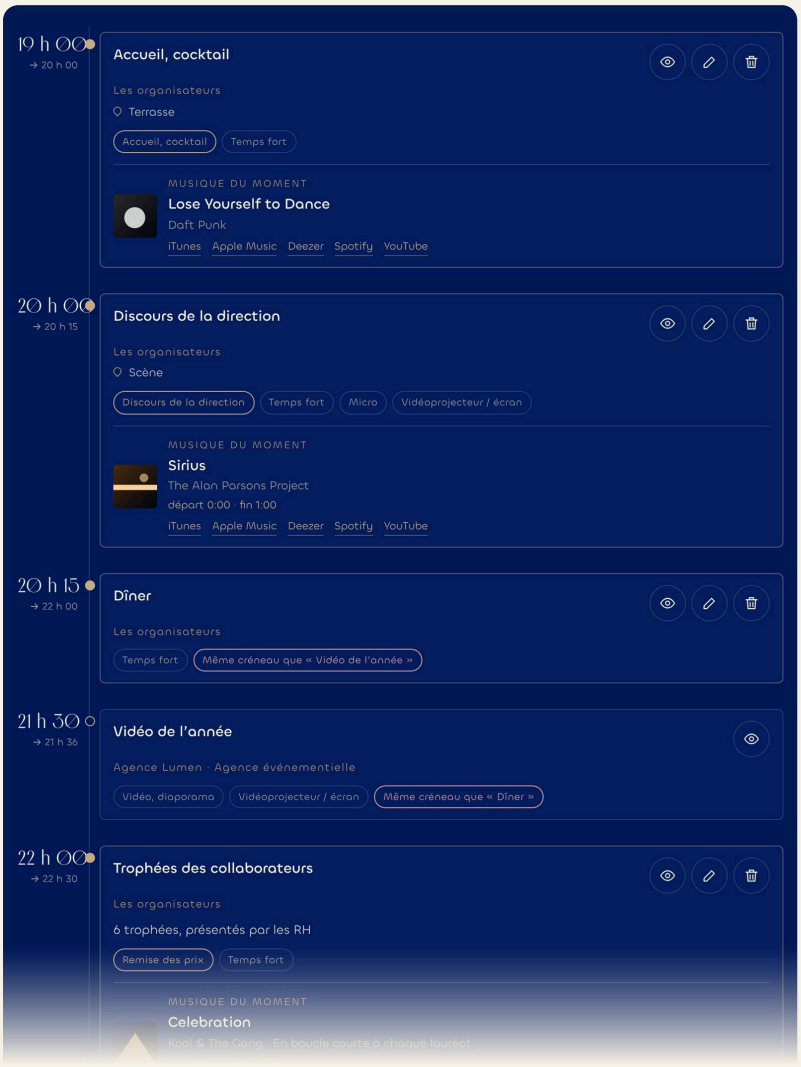
- Accueil, cocktail
- Discours de la direction : titre d'entrée, micro HF
- Remise des prix : musique d'entrée des lauréats
- Ouverture de la piste
- Fin de soirée

Pour chaque moment

- Un morceau, une version précise si besoin
- Le **départ et la fin** du morceau, ou le fondu (par exemple 0:15 → 0:45)
- Une jauge visuelle de la portion jouée
- Une consigne pour moi (« en boucle courte à chaque lauréat »)
- L'œil pour garder un moment secret jusqu'au jour J

La conduite, heure par heure

Posez votre conduite de soirée ; le comité, l'agence et les prestataires y ajoutent leurs interventions depuis leur propre lien. Je cale le son, les micros et les enchaînements sur l'ensemble.



Accueil, discours, dîner, vidéo de l'agence, trophées, piste.

Chaque étape

- Heure, durée, lieu
- Rattachée à un moment clé : sa musique s'affiche
- Besoins techniques : micro, 2 micros, vidéoprojecteur, musique à lancer, lumière tamisée
- Détails pour moi

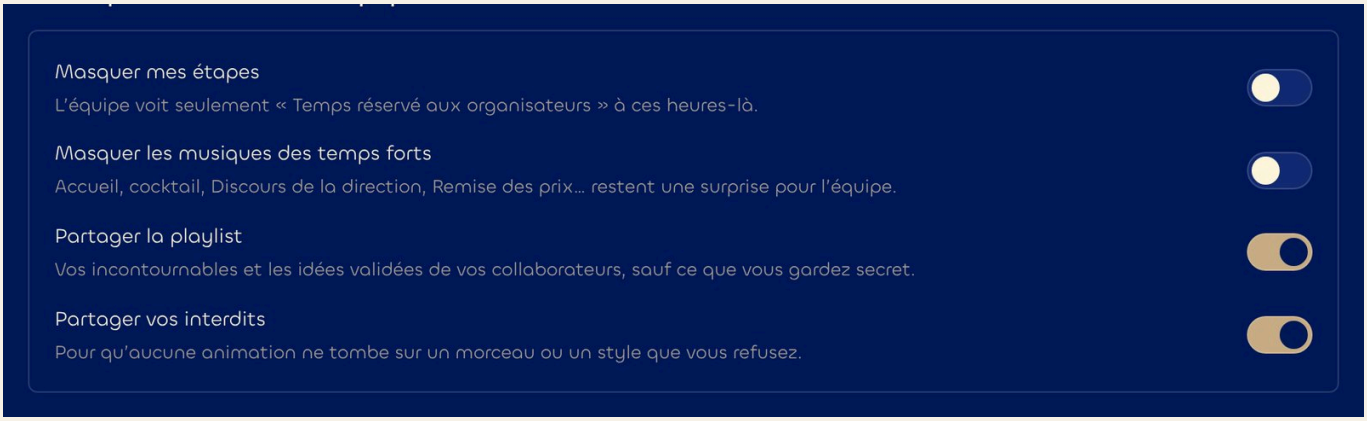
Les interventions de l'équipe

- Vidéo, discours, remise de prix : elles apparaissent avec leurs auteurs
- Un chevauchement d'horaires est signalé
- Celles marquées « surprise » restent invisibles pour vous

Un temps rien qu'à vous

Une étape secrète apparaît à l'équipe comme « Temps réservé aux organisateurs », sans aucun détail.

Ce que voit votre équipe



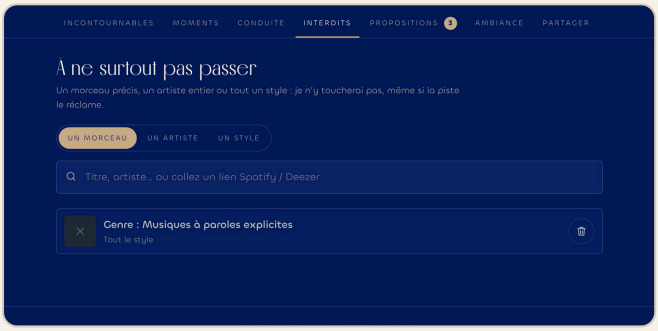
Masquer vos étapes ou les musiques des temps forts, partager ou non la playlist et les interdits : vous gardez la main.

Ce qui ne passera pas, et la couleur de la soirée

Deux onglets courts, mais qui changent tout : ce que vous ne voulez pas entendre, et l'énergie que vous imaginez.

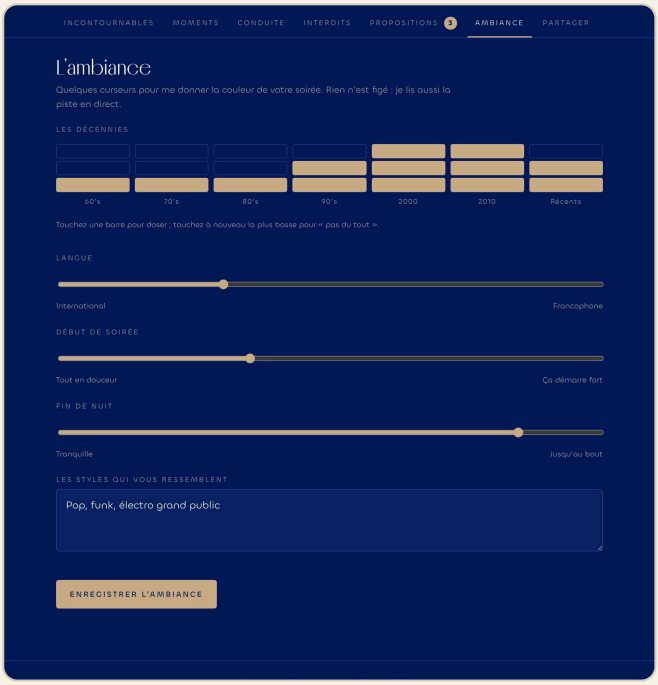
À ne surtout pas passer

- Un morceau précis, **un artiste entier** ou **tout un style**
- Je n'y toucherai pas, même si la piste le réclame
- Partagés par défaut avec les collaborateurs et l'équipe, pour qu'ils évitent de les proposer ; vous pouvez les cacher, un par un ou tous



L'ambiance

- **Les décennies** : touchez les barres pour doser des années 60 aux titres récents
- **La langue** : de l'international au francophone
- **Début et fin de soirée** : tout en douceur ou ça démarre fort
- **Vos styles**, en quelques mots



> Rien n'est figé : ces réglages me donnent votre cap, et je lis aussi la piste en direct le jour J.

Un QR code, et chacun apporte son titre

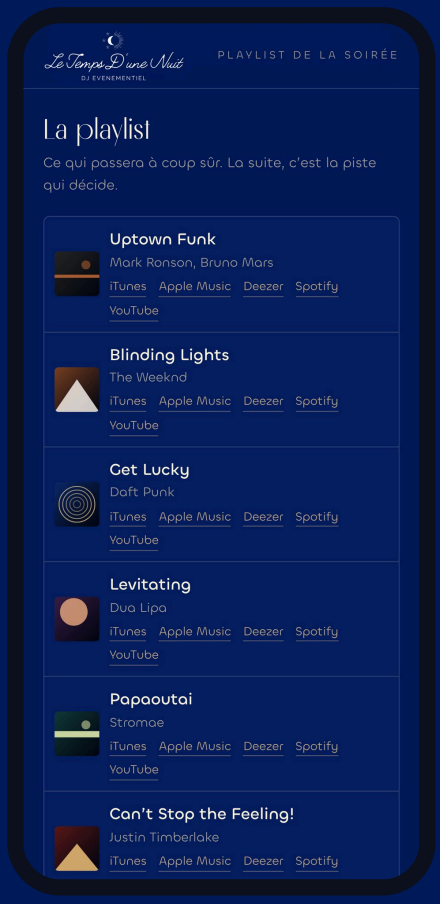
Posé sur les tables, les badges ou l'intranet, le QR code ouvre la page des collaborateurs. Sans compte ni application, ils proposent jusqu'à 3 titres, sans donner leur nom.



La page des collaborateurs, au bandeau de votre couleur.



Le programme, si vous le partagez.



La playlist, si vous la partagez.

CE QU'ILS PEUVENT VOIR

- Le programme : heures, intitulés, lieux
- La playlist : incontournables et idées validées
- Les musiques des temps forts, si vous les ouvrez
- Les interdits, pour ne pas les proposer

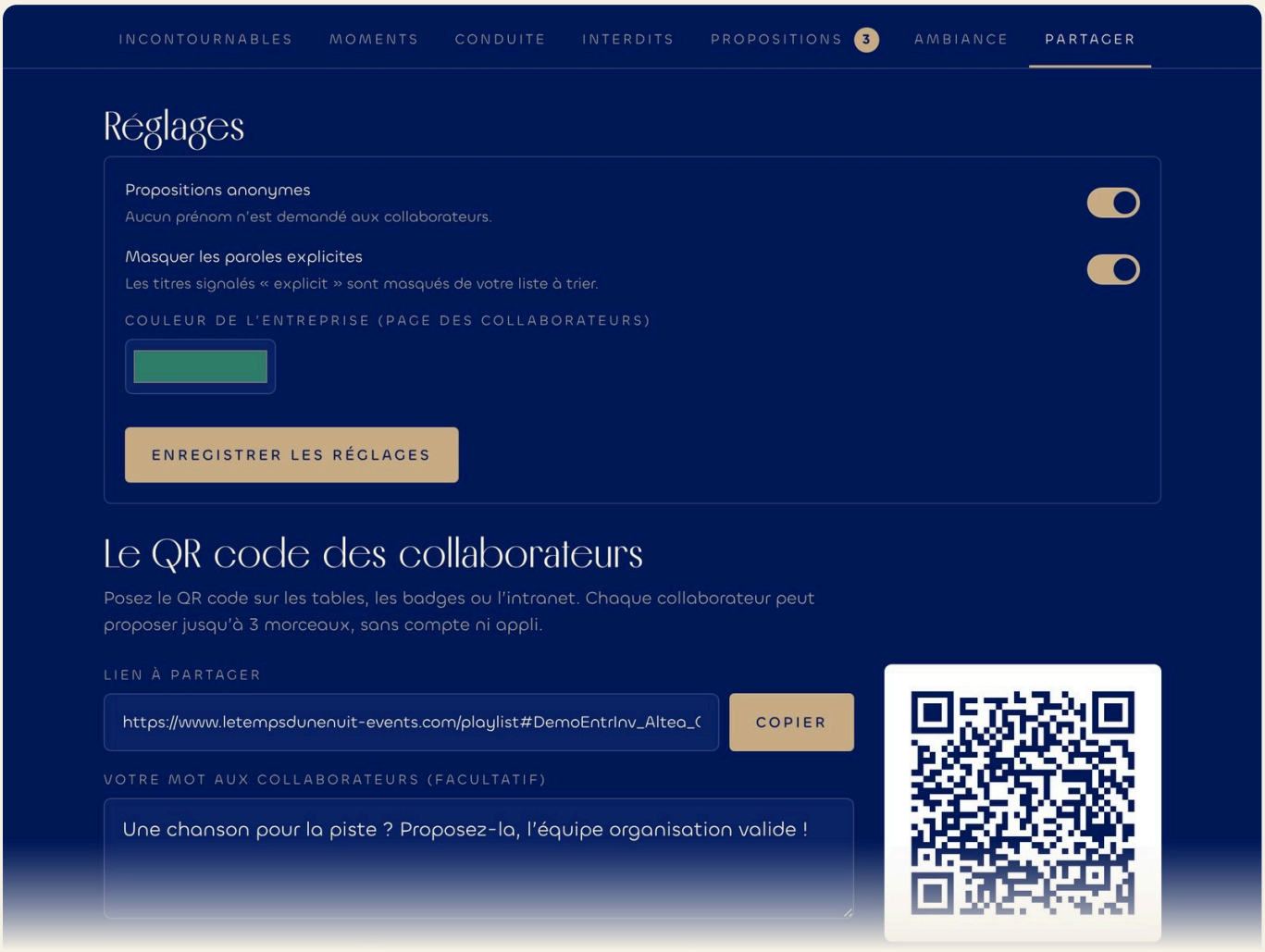
Tout est fermé par défaut : vous ouvrez ce que vous voulez.

CE QU'ILS NE VERRONT JAMAIS

- Vos éléments marqués secrets
- Vos refus
- Les détails d'organisation, besoins techniques, minutages
- Les surprises de l'équipe

Le QR code, la carte de table et vos réglages

Tout ce qu'il faut pour faire participer les collaborateurs, prêt à imprimer, et les réglages propres à l'entreprise.



L'onglet Partager : réglages, lien et QR code, mot d'accueil, carte de table, ce que voient les collaborateurs.

Vos supports

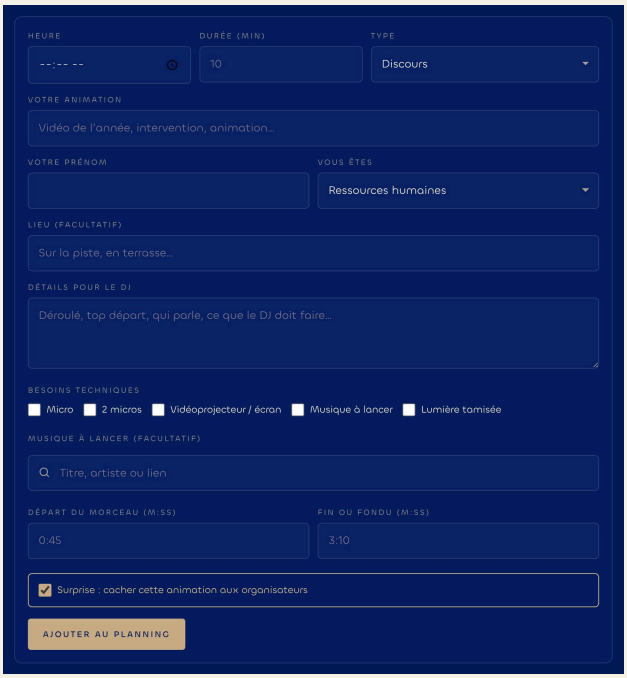
- **Réglages** : propositions anonymes, masquage des paroles explicites, couleur de l'entreprise
- **Le QR code** au format vectoriel, agrandissable sans perte, pour un badge, un kakémono, l'intranet
- **La carte de table** en PDF A6 haute définition
- **Le lien** à copier (e-mail interne, intranet) et **votre mot** aux collaborateurs



La carte de table, format A6 paysage.

Comité, agence et prestataires, sur la même partition

Envoyez le lien équipe à ceux qui interviennent : RH, comité d'organisation, agence événementielle, traiteur, photographe. Chacun ajoute son intervention à la conduite ; je reçois tout, besoins techniques compris.



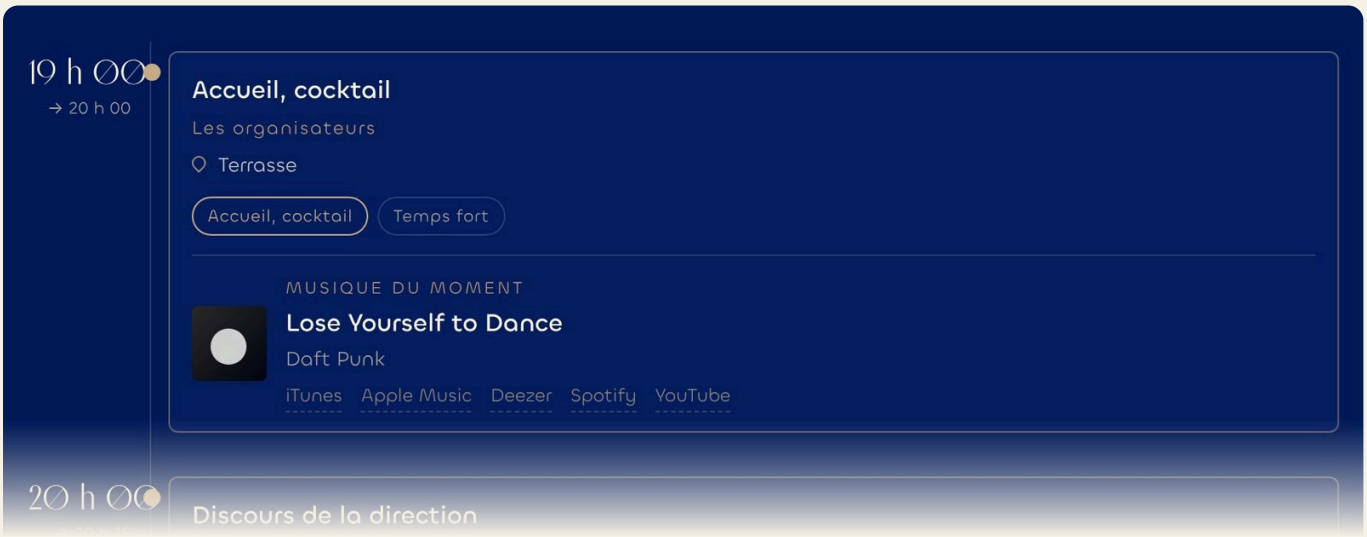
« Ajouter une animation » : heure, durée, type, prénom et rôle, lieu, besoins, musique et minutage.

Ce qu'ils peuvent faire

- Ajouter leur intervention : vidéo, discours, remise de prix, animation
- Préciser leurs besoins : micro, vidéoprojecteur, musique à lancer, lumière
- Indiquer la musique et son minutage
- Voir votre déroulé, la playlist et les interdits si vous les partagez
- Modifier leurs interventions jusqu'à J-2, chacun seulement les siennes

La case « Surprise »

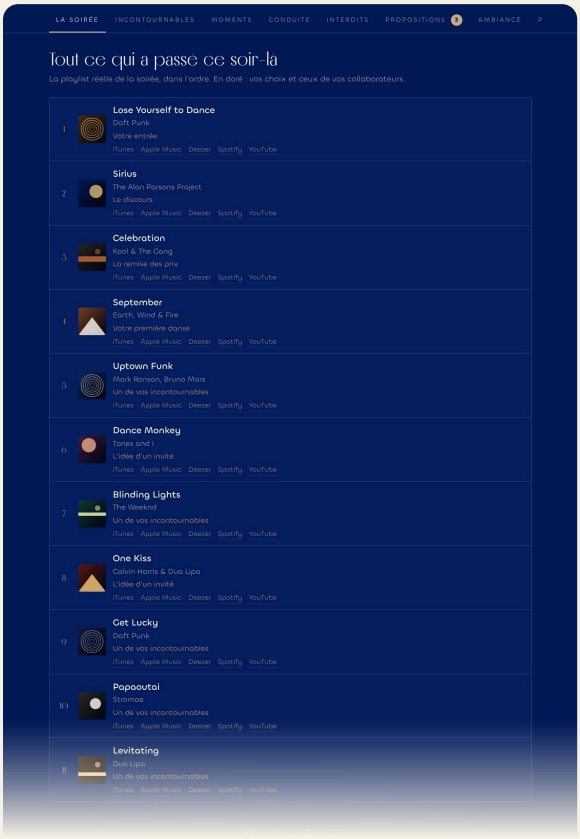
Une intervention cochée « Surprise » est **totalement invisible pour vous** : ni elle, ni même leur nombre. L'équipe et moi la voyons ; vous la découvrez le jour J. L'équipe peut aussi masquer toutes ses interventions d'un coup.



Le déroulé vu par l'équipe : vos étapes et leurs interventions, avec les musiques.

Retrouver votre soirée

Dans les jours qui suivent, votre espace s'enrichit de ce qui s'est réellement passé, et je vous remets le bilan de la soirée en PDF.



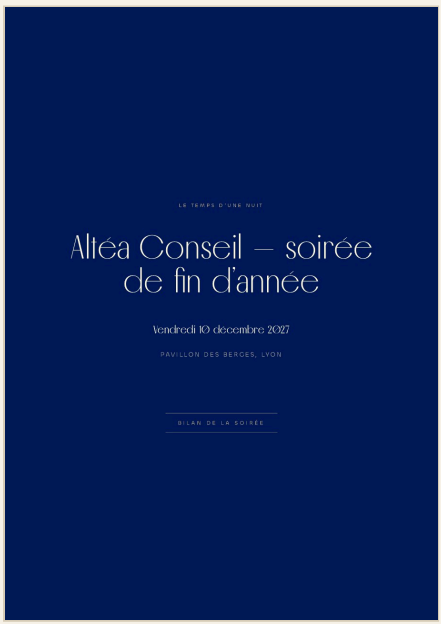
L'onglet « La soirée » : tout ce qui a passé, dans l'ordre.

La soirée

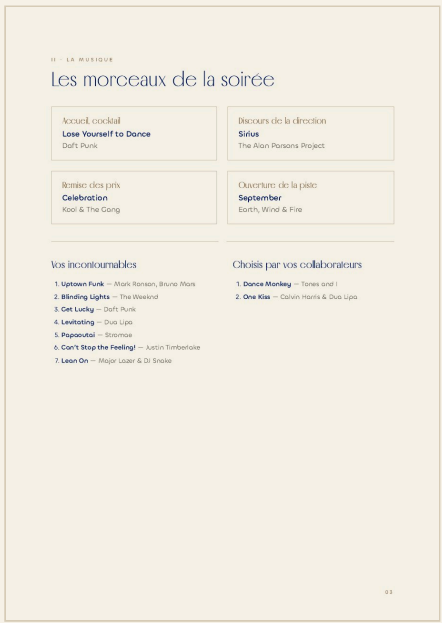
- La playlist **réellement diffusée**, morceau par morceau, retrouvée depuis l'historique de ma régie
- Signalés en doré : vos choix et ceux des collaborateurs
- Pochettes, extraits, liens d'écoute pour tout réécouter

Le bilan de la soirée en PDF

- Le fil de la soirée et ses temps forts
- Les morceaux : incontournables et choix des collaborateurs
- La participation : nombre de propositions, titres retenus, mots laissés
- Les interventions de l'équipe
- Tout ce qui a passé ce soir-là

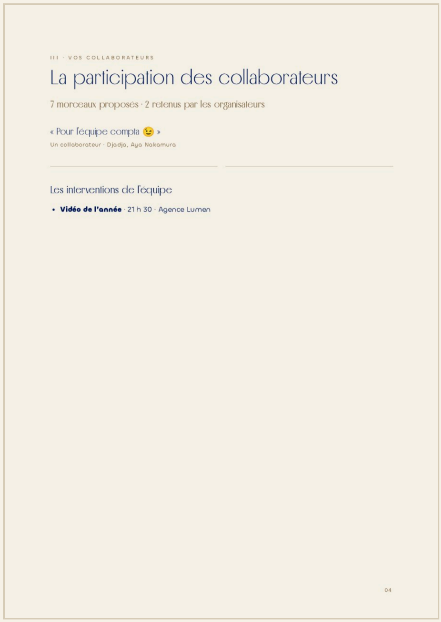






Le bilan, page après page

Un document à partager en interne, à joindre au retour d'expérience de l'événement.
Aucun détail d'organisation.



III · VOS COLLABORATEURS

La participation des collaborateurs

7 morceaux proposés · 2 retenus par les organisateurs

« Pour l'équipe compta 😉 »
Un collaborateur · Djadja, Aya Nakamura

Les interventions de l'équipe

- **Vidéo de l'année** · 21 h 30 · Agence Lumen

04



IV · LA SOIRÉE, MORCEAU PAR MORCEAU

Tout ce qui a passé ce soir-là

11 morceaux · 11 choisis par vous ou vos collaborateurs

1. **Lose Yourself to Dance** — Daft Punk
   Votre arrivée
2. **Situa** — The Alan Parsons Project
   Le discours
3. **Celebration** — Kool & The Gang
   La remise des prix
4. **September** — Earth, Wind & Fire
   Votre première danse
5. **Uptown Funk** — Mark Ronson, Bruno Mars
   Un de vos incontournables
6. **Dance Monkey** — Tones and I
   L'idée d'un invité
7. **Blinding Lights** — The Weeknd
   Un de vos incontournables
8. **One Kiss** — Calvin Harris & Dua Lipa
   L'idée d'un invité
9. **Get Lucky** — Daft Punk
   Un de vos incontournables
10. **Papaoutai** — Stromae
    Un de vos incontournables
11. **Levitating** — Dua Lipa
    Un de vos incontournables

05



Merci

Merci de m'avoir confié la bande-son de la soirée. Chaque morceau avait une histoire : la vôtre, celle de vos collaborateurs, et celle de la piste.

Au plaisir de faire danser vos prochaines soirées.

Loïc

LE TEMPS D'UNE NUIT · DJ

LETEMPSDUNENUIT-EVENTS.COM · 06 65 75 55 76

Ce que vous recevez

LIVRABLE	CONTENU	QUAND
Votre espace entreprise	Lien privé : incontournables, moments, conduite, interdits, propositions, ambiance, partage	Dès l'envoi de la fiche
Le lien équipe	Accès à la conduite pour le comité, l'agence et les prestataires	Avec votre espace
Le QR code collaborateurs	Fichier vectoriel, agrandissable sans perte	Onglet Partager
La carte de table	PDF A6 paysage haute définition, avec QR code	Onglet Partager
Playlist Spotify privée	Moments clés, incontournables, titres validés, mise à jour automatiquement	Dès les premiers titres
La soirée	La playlist réellement diffusée, avec vos choix et ceux des collaborateurs	Après la soirée
Le bilan PDF	Conduite, musique, participation des collaborateurs	Après la soirée

VOS DONNÉES ET CELLES DES COLLABORATEURS

- Aucun compte, aucune adresse IP enregistrée
- Propositions anonymes par défaut : aucun nom collecté
- Mots facultatifs, visibles seulement par les organisateurs et moi, effacés au plus tard 3 mois après la soirée
- Pages non référencées sur les moteurs de recherche

UNE QUESTION ?

Appelez-moi au **06 65 75 55 76** ou écrivez à **contact@letempsdunenuit-events.com**.

Un changement après la fermeture de la playlist (J-15) ou du déroulé (J-2) ? Je m'en occupe. Lien perdu ? Je vous le renvoie.